

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium Jozefa Gregora Tajovského
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu Gymnázia Jozefa Gregora Tajovského
5. Kód projektu ITMS2014+	312011V594
6. Názov pedagogického klubu	Bilingválna sekcia
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	21.9.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium Jozefa Gregora Tajovského
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Monika Ďurčová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="https://www.gigt.sk/page/projekty">https://www.gigt.sk/page/projekty</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

- oboznámenie sa s textami z predchádzajúcich vyhľadávaní
- návrhy na didaktické spracovanie vybraných textov
- skúšanie didaktických sekvencií v kolektíve učiteľov klubu

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Stretnutie 21.9.2021 sa odohrávalo mimo školy. Nadviazali sme v ňom na závery z posledného stretnutia v minulom školskom roku. Konštatovali sme, že časť našich materiálov už používame na vyučovacích hodinách a postupne ich vylepšujeme. Bude možné znovu ich použiť a upravovať tak, aby sa dali využiť na prezenčné vyučovanie, poprípade pri ďalšom dištančnom vzdelávaní.

V ďalšej časti stretnutia sme si dobre preštudovali literárne texty z predchádzajúcich vyhľadávaní. Následne sme o nich diskutovali s cieľom posúdiť ich možnosti využitia v z hľadiska zaradenia do jednotlivých ročníkov, tematických celkov, rozvoja dielčích kompetencií čitateľskej gramotnosti, a vzdelávacích cieľov. Pri každom texte sme sa snažili nájsť viac možností, teda napr. pre dva rôzne ročníky, na dva rôzne ciele. Náročnosť textu samotného nebola teda jediným kritériom nášho výberu. Na konci stretnutia sme vo dvojiciach pripravili po dve otázky na globálne porozumenie textu a dve cvičenia na podrobné porozumenie.

Po dlhej prestávke v činnosti nášho klubu sme sa potrebovali dohodnúť na ďalšom pokračovaní. Na budúcich stretnutiach sa vrátíme k týmto istým textom, dopracujeme úlohy na analýzu a interpretáciu textov a budeme ďalej pokračovať vo vyhľadávaní vhodných textov a v ich didaktickom spracovaní.


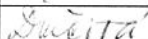
### 13. Závěry a odporúčania:

Zistili sme, že:

- nami vytvorený učebný materiál je dobre použiteľný a upravovateľný,
- že sa v práci s textami zlepšujeme.

Odporúčame:

- pokračovať vo vyhľadávaní vhodných textov a ich spracovaní na vyučovanie
- zjednotiť naše názory na platformu, ktorú vytvoríme na zdieľanie našich didaktických materiálov

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Jaroslava Zboranová
15. Dátum	21.9.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Monika Ďurčová
18. Dátum	21.9.2021
19. Podpis	

### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

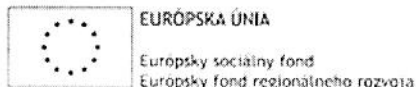
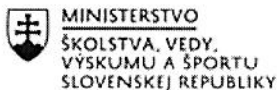
### Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Kód ITMS projektu: 312011V594

**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky**

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Gymnázium Jozefa Gregora Tajovského
Názov projektu:	Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu Gymnázia Jozefa Gregora Tajovského
Kód ITMS projektu:	312011V594
Aktivita, resp. názov seminára	Pedagogický klub Bilingválna sekcia

**PREZENČNÁ LISTINA**

Miesto konania seminára/aktivity: Gymnázium J.G.Tajovského – Alliance Francaise

Dátum konania seminára/aktivity: 21.9.2021

Trvanie aktivity/seminára: od 13,00 hod. do 16,00 hod.

Meno, priezvisko a podpis:

č.	Meno a priezvisko	Podpis
1.	Belanová Anna	
2.	Červienková Lucia	
3.	Ďurčová Monika	
4.	Ďurišková Katarína	
5.	Guyon Nathalie	
6.	Chriaštel'ová Martina	
7.	Matulayová Jana	
8.	Pikulová Eva	
9.	Šullová Anna	
10.	Zboranová Jaroslava	